

ATA DA 28ª ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA DO GRUPO DE ESTUDOS LINGÜÍSTICOS DO ESTADO DE SÃO PAULO - GEL - REALIZADA EM 06 DE JULHO DE 2012, NA UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO - USP, São Paulo (SP). Às 18 horas e 30 minutos do dia 11 de julho de 2013, no Anfiteatro de História da Universidade de São Paulo – USP, realizou-se a Assembleia Geral Ordinária do Grupo de Estudos Linguísticos do Estado de São Paulo, com o seguinte expediente: 1. Comunicações: 1.1 Da Presidência; 1.2 Da Secretaria; 1.3 Da Tesouraria; 1.4 Da Revista Estudos Linguísticos; 1.5 Da Revista do GEL; 1.6 Dos membros. 2. Pauta: 2.1 Apreciação da Ata da Assembleia Geral de 2012, realizada no dia 06 de julho de 2012, em São Paulo, por ocasião do 60º Seminário do GEL. 2.2 Prestação de contas de novembro de 2012 a junho de 2013. 2.3 Eleição da próxima diretoria. Estiveram presentes os membros da Diretoria, gestão 2011-2013, a saber: Ieda Maria Alves, Manoel Luiz Gonçalves Corrêa, Giliola Maggio, Olga Ferreira Coelho; as secretárias Eliane Simões Pereira, Larissa Paula Fernandes Santos; e os seguintes sócios: Amanda Bastos Amorim de Amorim, Elias Ribeiro da Silva, Fátima Catarina Fernandes, Flávia Bezerra de Menezes Hirata Vale, Flávia Danielle Jordi Silva Miranda, Geraldo Cintra, Gisele Cássia de Souza, Jorge Rodrigues de Souza Junior, Luciana Sanchez Mendes, Luiz André Neves de Brito, Marcela Lima, Rosana do Carmo Novaes Pinto, Raquel Salek Fiad. A presidenta do GEL, professora Ieda Maria Alves, dando início à Assembleia, agradeceu à presença de todos, leu o expediente e passou às comunicações. 1.1 Da presidência. A presidenta disse que tinha dois comunicados relativos às metas estabelecidas pela diretoria para o ano 2012-2013. O primeiro referiu-se à meta de disponibilizar versões digitais das programações dos seminários anteriores; nesse sentido, disse que a digitalização do material já fora iniciada, entretanto, lembrou aos presentes de que há certa dificuldade de localizar as programações mais antigas. Acrescentou que antes de entregar a gestão, a atual diretoria dará continuidade a essa tarefa, esperando que a próxima diretoria possa concluir esse trabalho. O segundo comunicado foi em relação ao objetivo de aperfeiçoamento do sistema do GEL, de torná-lo mais amigável para todos, diretoria e sócios. Devido a problemas com a empresa contratada, isso não ocorreu, causando contratempos e entraves na sua manipulação. A professora Ieda Maria Alves falou que a secretária Larissa Paula Fernandes Santos foi a pessoa que lidou com tais dificuldades e lhe passou a palavra para que relatasse as questões mais graves. Larissa relatou que o novo sistema deveria ter sido testado no segundo semestre de 2012, mas que tal teste não aconteceu, o que acabou sendo feito somente por ocasião da implantação do 61º Seminário. Ressaltou ainda que os problemas ocorriam simultaneamente à organização do Seminário que estava para acontecer e citou alguns desses problemas, como: CPFs que iniciavam com zero não eram aceitos, problema aparentemente insignificante, mas que, ao longo do processo de inscrição, gerou muitas dificuldades, pois muitas pessoas ficaram com o cadastro duplicado. Dessa forma, muitos sócios tiveram que fazer seu recadastramento; outro problema foi com os resumos enviados pelos participantes do Seminário. Estes eram arquivados de modo incompleto, com o texto cortado, devido ao não reconhecimento pelo sistema de alguns tipos específicos de caracteres. Assim, a secretaria teve que entrar em contato com cada sócio que teve o seu resumo arquivado

18 NOV 2013 620471
4ª REUNIÃO
PESSOAS ANTIGAS

PRENOTADO
4º RCPJ-SP

1
JHS
AM

inadequadamente para que mandasse novamente o texto para ser inserido da forma correta. A secretária Larissa relatou também problemas causados por boletos gerados com a data de pagamento vencida e por mau funcionamento do sistema, que ficou muito tempo fora do ar e que demorava muito tempo para carregar a página. Desse modo, a programação da 61ª edição do Seminário do GEL teve que ser feita manualmente, pois o sistema de montagem eletrônica não estava funcionando da forma que deveria funcionar, levando à demora de sua publicação no site e a muitos erros. A secretária acrescentou ainda que, apesar dos inúmeros problemas causados, principalmente, pelo teste do novo sistema contemporaneamente ao Seminário, a diretoria procurou atender aos sócios da maneira mais adequada possível, tentando resolver todos os problemas. Larissa encerrou sua exposição, com um pedido de desculpas pelos imprevistos, em seu nome e no da secretária Eliane Simões Pereira. A presidenta agradeceu à secretária pelo relato e ressaltou que a diretoria é que teria que pedir desculpas pelos incômodos gerados aos associados e não as secretárias Larissa e Eliane, que tentaram resolver tudo da melhor forma. Acrescentou que, a cada etapa, a diretoria se comunicava com os técnicos e com o proprietário da Orbitive, firma responsável pelo gerenciamento do sistema, fazendo reuniões e contatos constantes. A presidenta concluiu que a firma não deu suficiente atenção à conta do GEL e aos problemas que ocorreram. **1.2** Em seguida, passou a palavra para a secretária do GEL, a professora Giliola Maggio, que apresentou os dados relativos ao total de inscrições por tipo de trabalho apresentado, painel: 102 (cento e dois) trabalhos, comunicação individual: 483 (quatrocentos e oitenta e três) trabalhos e simpósio: 52 (cinquenta e duas sessões), perfazendo, nesta modalidade de apresentação, 212 (duzentos e doze) trabalhos. A secretária acrescentou ainda que, na assembleia anterior, dado que a reunião ocorreu no último dia do Seminário, foi possível comunicar o total de ausentes, inclusive dados estatísticos, o que não foi possível fazer no 61º Seminário, pois a assembleia ocorreu no segundo dia do evento. Disse que o que se pôde constatar é que houve uma ausência maior nas sessões, talvez devido à greve geral desse dia, mas que não dispunha de nenhum dado conclusivo. **1.3** Na sequência, a presidenta passou a palavra à professora Olga Ferreira Coelho, tesoureira, que não tinha informes e que faria o relatório financeiro na pauta. **1.4** Em seguida, a presidenta avisou que o editor da Revista Estudos Linguísticos, prof. Marcelo Módolo, não pôde comparecer por razões de ordem pessoal e que enviou uma nota para ser lida. Assim, passou a palavra ao professor Manoel Luiz Gonçalves Corrêa, vice-presidente do GEL, para que lesse a nota. O professor, então, passou à leitura da nota, na qual o prof. Marcelo Módolo comunicou o total de artigos aceitos para publicação na mencionada revista, agradeceu aos autores e pareceristas que contribuíram para a composição dos três tomos do volume 42, bem como à Diretoria do Gel. Logo após a leitura da referida nota, a presidenta passou a palavra à editora da Revista do GEL, Flávia Bezerra de Menezes Hirata Vale, para que ela desse os informes relativos a essa publicação. A professora Flávia relatou os problemas causados pelo sistema, mas ressaltou que a comissão editorial finalmente havia conseguido recolocar a revista em dia, mesmo em meio a vários percalços. Disse ainda que alguns artigos estão em processo de avaliação e devem sair no próximo número, em meados do segundo semestre. Além disso, falou

18 NOV 2011

620471

4º REGISTRO
PESSOAS JURÍDICAS

PRENOTADO
4º RCPJ-SP

2

Handwritten signatures and initials.

sobre o adiamento da migração das revistas para a plataforma SEER, devido aos problemas enfrentados com o sistema. Relatou que tal migração não é tão simples quanto parece: requer um provedor para a implantação e a instalação da plataforma, além de conhecimento da linguagem específica do sistema. Diante da necessidade de publicar a revista, houve uma priorização do processo de avaliação dos artigos e resolução dos problemas junto ao sistema, ficando a migração para a plataforma SEER para outro momento. A professora repetiu que, para a implantação de tal plataforma, é necessário um provedor (ela não pode ser hospedada na página da USP ou de outra universidade pública, dado que o GEL é uma Associação autônoma). Falou de sua participação no final de junho no Encontro de Editores realizado na USP e da indicação, que ela recebeu de um bibliotecário da Universidade, de uma empresa que pode executar o trabalho de hospedagem, implantação e gerenciamento da revista na plataforma SEER. Dadas as dificuldades dessa tarefa específica, sugeriu à Assembleia a contratação da empresa, que cuidaria da migração do conteúdo que já está online e, posteriormente, da migração do conteúdo que está em papel (e que necessita ser digitalizado) para a referida plataforma. Além da contratação da empresa, a professora Flávia pediu que entrasse em pauta um pedido de contratação de um secretário que pudesse auxiliar no trabalho com a Revista do GEL. Encerrou sua fala agradecendo à atual diretoria do GEL, reforçou que os problemas enfrentados com o sistema atingiram também as diretorias anteriores e parabenizou a atual diretoria pela organização do 61º Seminário do GEL. A presidenta agradeceu à professora Flávia pelo trabalho junto à editoria da revista. Em seguida, passou a palavra aos membros. Não havendo nenhuma comunicação dos membros, a professora Ieda Maria Alves passou para a pauta da Assembleia do GEL.

2.1 Apreciação da Ata da Assembleia Geral, realizada no dia 06 de julho de 2012, em São Paulo, por ocasião do 60º Seminário do GEL. A secretária do GEL, Giliola Maggio, fez a leitura da ata, que foi aprovada por unanimidade, com apenas um ajuste na redação a ser feito.

2.2 A tesoureira, a professora Olga Ferreira Coelho passou à prestação de contas de julho de 2012 a julho de 2013. A professora mencionou os gastos do período, que foram: Organização do 60º. Seminário: 73.241,91 reais; sistema: 47.540,0 (20 mil para reformulação (conforme novo contrato) e 27.540,00 em mensalidades relativas à manutenção); 52.819,00 nos processos de edição e publicação das revistas; 53.180,00 como 61º. Seminário; 10.200,00 em honorários da secretária Larissa; 3.400,00 em honorários da secretária Eliane; 15.348,00 em outros gastos (tributos, contador, correios, transporte, materiais de secretaria). O total de gastos somou 243.807,00. A professora ressaltou que ainda não estavam finalizadas as despesas relativas à realização do 61º. Seminário. Ressaltou também que, além desses gastos, o GEL dispõe de considerável quantia (cerca de 180 mil reais) aplicada em CDB.

2.3 A presidenta, retomando a palavra, sugeriu que fosse inserido na pauta o item proposto pela editora da Revista do GEL, para a prospecção de uma empresa para a migração da revista para a plataforma SEER e para a contratação de um secretário para a revista. Nesse ponto foi discutido o valor mensal a ser pago a esse futuro funcionário. A professora Olga mencionou o valor pago atualmente às secretárias Larissa e Eliane (850 reais) e pediu para que, na estipulação do valor, fossem considerados a cidade em que o funcionário atuará e a necessidade de habilidade específica em computação, para

18 NOV 2012

620471

ARQUIVO
PESSOAS JURÍDICAS

PRENOTADO
4º RCPJ-SP

flavio
fw

que o salário seja justo. A professora Flávia fez a proposta de consultar editores de outras revistas para considerar o valor a ser pago. A professora Ieda Maria Alves acrescentou que a Revista TradTerm tem um monitor, especializado em editoração pela ECA, e que recebe em torno de R\$900,00 pelo trabalho. A presidenta, então, perguntou aos sócios se estavam de acordo com a contratação desse secretário. A contratação foi aprovada por unanimidade. **2.4 Eleição da próxima diretoria.** A presidenta lembrou a alternância das diretorias do GEL a cada dois anos. De acordo com a alternância normalmente realizada, disse que seria desejável um retorno da UNICAMP a esse rodízio. Acrescentou que o vice-presidente do GEL, prof. Manoel, teve a incumbência de fazer os contatos com os colegas da referida instituição. O professor Manoel tomou a palavra e explicou que solicitou a ajuda de colegas da UNICAMP para a escolha de nomes para comporem uma chapa. Como resultado dessa solicitação inicial, coube à professora Raquel Salek Fiad entrar em contato e indicar a professora Rosana do Carmo Novaes Pinto como possível candidata a presidenta. A professora Rosana veio à USP para uma conversa informal com a atual diretoria e aceitou candidatar-se. Em seguida, apresentando-se como candidata, a professora Rosana tomou a palavra e falou da responsabilidade que seria assumir a diretoria de uma grande Associação. Disse ainda que participa dos seminários há mais de vinte anos, que tem relação de forte afeto com o GEL e que concordava com a necessidade de a UNICAMP assumir novamente a diretoria. Falou de seu papel junto ao IEL e dos demais componentes da chapa, a saber: Presidenta: Rosana do Carmo Novaes Pinto - Departamento de Linguística (área de Neurolinguística); Vice-Presidenta: Terezinha de Jesus Machado Maher - Departamento de Linguística Aplicada (Áreas: Educação Indígena, e Educação, Cultura e Identidade); Secretário: Angel Humberto Corbera Mori - Departamento de Linguística (Línguas Indígenas); Tesoureiro: Petrilson Alan Pinheiro da Silva - Departamento de Linguística Aplicada (Letramento Digital). Falou do GEL como lugar de encontro e de inovações, e que, se eleitos, os candidatos esperavam contar com o auxílio da diretoria atual e da professora Raquel Fiad, da Unicamp, que já foi presidenta do Grupo. Falou também da disposição da equipe de fazer o melhor possível pelo GEL e de propor inovações. Disse que a chapa assim composta daria continuidade ao trabalho iniciado e procuraria trazer novidades à agremiação nos próximos dois anos. A presidenta perguntou aos presentes se havia outra chapa e, não havendo nenhuma manifestação nesse sentido, consultou se a eleição poderia se dar por aclamação, o que ocorreu. A atual presidenta desejou à nova diretoria muitas felicidades, acrescentando que a diretoria anterior estava disposta a ajudar no que fosse necessário. A professora Rosana, recém-eleita, agradeceu novamente. A sócia Raquel Salek Fiad tomou a palavra para cumprimentar a diretoria atual, os editores da revista de Estudos Linguísticos e da Revista do GEL, lembrando que o professor José Luís Fiorin, nas assembleias, sempre fazia uso da palavra para elogiar o trabalho feito. Cumprimentou também o trabalho das secretárias Larissa e Eliane, dizendo que sempre foram solícitas, dedicadas e muito rápidas e delicadas em suas respostas. Ressaltou a relevância de a diretoria retornar à Unicamp e comentou que via com bons olhos o rodízio entre diferentes universidades na condução do GEL. A sócia Flávia Hirata Vale também cumprimentou a diretoria pela realização do Seminário, e finalizou sua fala dizendo que

18 NOV 2011 620471

4º REGISTRO
PESSOAS JURÍDICAS

PRENOTADO
4º RCPJ-SP

Handwritten signature and initials.

é importante ter consciência de que o GEL se mantém forte, a cada ano recebendo novas associações e a confiança dos sócios mais antigos, que fazem questão de participar dos Seminários. Em seguida, uma sócia cumprimentou o trabalho das secretárias do GEL pelo empenho e dedicação. A professora pediu ainda que a próxima diretoria mantenha esse contato próximo com os associados. Nada mais havendo a tratar, a presidenta do GEL, Ieda Maria Alves, elogiou o trabalho de toda a Diretoria, dizendo que todos atuaram juntos, das secretárias atuais, Larissa Fernandes e Eliane Simões, e das anteriores, Patrícia Borges e Cristina Andrade, sem as quais o trabalho teria sido muito mais difícil. Agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a assembleia, da qual eu, Giliola Maggio, secretária, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada pela senhora presidenta e por mim. São Paulo, 11 de julho de 2013.

Ieda Maria Alves

Giliola Maggio

OFICIAL DO REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS NATURAIS DO 13º SUBDISTRITO BUTANTÃ
 Oficial: Evandro da Cunha
 Rua Pirajussara, 432 - Butantã - São Paulo - SP - Cep 05501-026 - Tel: (11) 3619-1166

Reconheço por semelhança o valor e as firmas de: IEDA MARIA ALVES e GILIOLA MAGGIO
 São Paulo, 31 de outubro de 2013.
 Em Testemunho da verdade. Cód. 1200571311722000109

VALIDO SOMENTE COM SELO DE AUTENTICIDADE: Utd 2: Total R\$ 8,50
 Selos 2 Ato: 1021AA-19157

1021AA191577

13º Subdistrito Butantã SP

FIRMA 2

Audieri Prates Sousa
 Escr. Autorizado

4º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e
 Civil de Pessoa Jurídica da Capital - CNPJ: 15.141.653/0001-68
 Rua XV de Novembro, 251 - 5º Andar - Centro - CEP. 01013-001 - São Paulo/SP

| | | |
|--------------|-------------------|---|
| Emol. | R\$ 101,76 | Protocolado e prenotado sob o n. 299.964 er |
| Estado | R\$ 28,87 | 31/10/2013 e registrado, hoje, em microfilm |
| Ipesp | R\$ 21,47 | sob o n. 620.471, em pessoa jurídica. |
| R. Civil | R\$ 5,41 | Averbado à margem do registro n. 51052/A |
| T. Justiça | R\$ 5,41 | São Paulo, 18 de novembro de 2013 |
| Total | R\$ 162,92 | |

Selos e taxas
 Recolhidos
 p/verba

Caio Vinícius Braga de Carvalho
 Substituto do Oficial

18 NOV 2013 620471

4º REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS

PROTOSSELO - PROTESTO

PRENOTADO
 4º RCPJ-SP